



คำสั่งเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

ที่ ๒๔๘/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และตามหมวด ๕ มาตรา ๒๗ ให้มีคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อสอดส่องดูแล และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

- | | |
|-------------------------------|--------------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๕. นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖. นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๗. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ฯ | กรรมการ |
| ๘. นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๑๐. นิติกรชำนาญการ | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๑. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจดังต่อไปนี้

- (๑) สอดส่องดูแล และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติ
- (๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่
- (๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเผยแพร่ หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ
- (๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่เทศบาลตำบล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- (๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
- (๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
- (๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๘) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการ

(๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร (๑๐) ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย

และเพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู พ.ศ. ๒๕๕๓ ในส่วนของการบริการประชาชนหรือหน่วยงานเอกชนที่มาติดต่อขอข้อมูลหรือคำแนะนำ

จึงแต่งตั้งให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ดังต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นางชมจิรา แก้วสรี | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๒. นางสาวชฎาภาญจน์ พนาโพธารกุล | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา มีอำนาจหน้าที่

(๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ และระเบียบเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนาว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่หน่วยงานภายใน เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนาส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง

(๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

(๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีค่าธรรมเนียมถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

(๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยัง หน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๖) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ (๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์พัฒนา มอบหมาย

(๗) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์พัฒนาทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมคิด ประทับแก้ว)
นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์พัฒนา