



ที่ ขพ ๗๓๖๐๑/ว๒๒๑

สำนักงานเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา
ถนนทางหลวงแผ่นดิน ๔๑ ขพ ๘๖๑๓๐

๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

เรียน นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับสมัครฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง คนสวน จำนวน ๑ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ยาม จำนวน ๑ อัตรา โดยประกาศรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๘ มิถุนายน - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ในวันเวลาราชการ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านประชาสัมพันธ์ ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างดังกล่าวข้างต้น ติดต่อยื่นเอกสารประกอบการสมัครที่สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐-๗๗๕๓-๒๐๐๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมคิด ประทับแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์พัฒนา

สำนักปลัดเทศบาล

โทร. ๐-๗๗๕๓-๒๐๐๑

โทร. ๐-๗๗๕๓-๒๐๐๑ ต่อ ๑๕



ประกาศเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา อำเภอสีวิ จังหวัดชุมพร ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๕) จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ

สำนักปลัด

ตำแหน่ง คนสวน

จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

สำนักปลัด

ตำแหน่ง ยาม

จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ อัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ และคุณสมบัติเฉพาะที่ต้องการ

ในตำแหน่งที่เปิดรับสมัครสอบคัดเลือก ระยะเวลาในการจ้างและอัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับในตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร (รายละเอียดตามภาคผนวก ก แบบท้ายประกาศฯ นี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหมวด

๑ ข้อ ๔ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันที่รับสมัคร)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจในสังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจในสังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/(๕) ไม่เป็น...

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้ต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลมาด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง ตามผนวก ก.แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง สามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา อำเภอสวี่ จังหวัดชุมพร ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มิถุนายน - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา โทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๗๕๓-๒๐๐๑ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมกับใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่สมัคร) และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล หลังรูปถ่ายด้วย จำนวน ๓ รูป
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาวุฒิการศึกษา(ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
๖. หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (กรณีสมัครตำแหน่ง คนสวน) จำนวน ๑ ฉบับ
๗. หลักฐานอื่นๆ เช่น เอกสารการเปลี่ยนชื่อ - สกุล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น และให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อพร้อมเขียนตัวบรรจบในวงเล็บ และลงวันที่กำกับไว้ทุกฉบับด้วย

/๓.๓ ค่าธรรมเนียม...

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ในอัตรา ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้แก่ผู้สมัครเมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการ

สรรหาและการเลือกสรรแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการดำเนินการครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัครเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

๑. ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือวุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครไม่ถูกต้อง จะไม่รับสมัครหรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร หรือบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร หรือยกเลิกสัญญาจ้างได้ตามแต่กรณี

๒. ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร และในกรณีที่แจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ ผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา อำเภอสวี จังหวัดชุมพร และทางเว็บไซต์ www.naphopattana.go.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา จะเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา กำหนด ซึ่งประกอบด้วย

๑. ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
๓. คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

สำหรับวิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่อง เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา จะเป็นผู้กำหนด โดยสมรรถนะเรื่องหนึ่งอาจประเมินด้วยวิธีการประเมินหลายวิธีการ หรือสมรรถนะหลายๆ เรื่อง อาจประเมินด้วยวิธีการประเมินวิธีเดียวกันตามที่เห็นว่าเหมาะสม และสอดคล้องกับการประเมินสมรรถนะดังกล่าว โดยอาจใช้การสอบข้อเขียน การทดสอบตัวอย่าง การสัมภาษณ์ การทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง การตรวจสอบกับบุคคลที่อ้างอิง หรืออื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับและจะดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

/๗. วัน เวลา...

๗. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการเลือกสรร

เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนาจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา อำเภอสีวิ จังหวัดชุมพร และทางเว็บไซต์ www.naphopattana.go.th และจะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรดังกล่าวไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับจากวันประกาศผลการสอบคัดเลือก แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรและได้ขึ้นบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

- (๑) ผู้ขึ้นได้ขอสละสิทธิ์รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้ขึ้นไม่มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างในเวลาที่มีอำนาจจ้างกำหนด
- (๓) ผู้ขึ้นมีเหตุไม่อาจจะเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะจ้างในตำแหน่งที่

สอบได้

(๔) ผู้ขึ้นได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้วให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ขึ้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรได้ทุกบัญชีในการสอบครั้งเดียวกัน

๙. การขึ้นบัญชี

๙.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่มีลำดับในการสมัครสอบก่อนเป็นผู้สอบผ่านการเลือกสรรได้

๙.๒ บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง มีระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๙.๓ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร คือ

- ๙.๓.๑ ผู้ขึ้นสละสิทธิ์รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
- ๙.๓.๒ ผู้ขึ้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างภายในวันและเวลาที่เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนากำหนด เว้นแต่มีความจำเป็นและได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์รับลงทะเบียน
- ๙.๓.๓ ผู้ขึ้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่สัญญาจ้าง หรือตามที่ได้รับแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

๑๐. การทำสัญญาจ้างและการแต่งตั้ง

๑๐.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

๑๐.๒ การให้ได้รับค่าตอบแทน เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนาจะบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในอัตราตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔)

๑๐.๓ ผู้ซึ่งได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗

๑๑. การทำสัญญาจ้างและการแต่งตั้ง

พนักงานจ้างตามภารกิจให้สัญญาจ้างไม่เกิน ๓ ปี พนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกิน ๑ ปี โดยอาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้แต่ละตำแหน่ง

๑๒. ข้อสงวนสิทธิ

เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ขอสงวนสิทธิที่จะไม่เรียกจ้างบุคคลใดก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร ได้พิจารณาตรวจสอบแล้วไม่เห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา โดยผู้ที่เข้าสอบหรือผู้ที่สอบผ่านการสอบจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือความเสียหายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น ให้ถือว่าผู้เข้าสอบทุกคนได้รับทราบเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์ตามประกาศนี้

เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม เสมอภาค และโปร่งใส ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถ ช่วยเหลือให้ท่านได้รับการเลือกสรร หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้ เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนาทราบด้วย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมคิด ประทับแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์พัฒนา

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีทักษะ)
ชื่อตำแหน่ง คนสวน
สังกัด สำนักปลัดเทศบาล
จำนวน ๑ อัตรา
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อม สวนไม้ดอก สนามหญ้า ตัดหญ้าที่ ศพด.
จำนวน ๒ ศพด. สวนสาธารณะ หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อม สวนสาธารณะ สวนไม้ดอก หรืองานอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่เพื่อบริการ
ประชาชนทั่วไป งานพิธีการ งานรัฐพิธีต่างๆ ปฏิบัติงานตัดต้นไม้ ปรับปรุงภูมิทัศน์ตามสถานที่ต่างๆ งานดูแลรักษา
ความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อย งานตัดหญ้า เก็บขยะเศษวัสดุ งานฉีดพ่นยุง และงานอื่นๆ ที่ได้รับ
มอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรอง
การทำงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติจากหน่วยงานหรือนายจ้างเดิม

ระยะเวลาในการจ้าง

- นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (ทั้งนี้ ต้องสอดคล้องกับแผน
อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และฉบับปรับปรุงจนถึงปัจจุบัน)

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

- ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท

(ค่าตอบแทนเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒))

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. ทดสอบภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของตำแหน่งคนสวน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
พิจารณาจากทักษะ ความรู้ ความสามารถในการคนสวน การบำรุงรักษาสนามหญ้า เช่นการตัดหญ้า ตกแต่ง
ต้นไม้ การทดสอบการใช้งานอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็น ตามสมรรถนะของเครื่องมือที่ต้องใช้ การดูแลรักษาเครื่องมือ

๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
ประเมินผู้รับการสรรหาและการเลือกสรรจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ไหวพริบ
ปฏิภาณ ท่วงทีวาจา ทักษะคิด อารมณ์ มนุษยสัมพันธ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์รวมถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์และ
จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง ยาม

สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

- ปฏิบัติงานอยู่ยามเฝ้าสถานที่ ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการและความเรียบร้อยในบริเวณอาคารเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัย สถานที่และทรัพย์สินของทางราชการตรวจสอบตราสอดส่องดูแล ป้องกันอัคคีภัย การก่อวินาศกรรม การบ่อนทำลาย การโจรกรรมต่อทรัพย์สินของทางราชการ ดูแลสอดส่องคนและรถเข้าออกภายในสถานที่ราชการของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนาในตอนกลางคืน หรือปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ในการต่อสู้ป้องกัน และมีร่างกายแข็งแรง

ระยะเวลาในการจ้าง

- ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี หรือตามที่เทศบาลกำหนด

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

- ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
ประเมินผู้รับการสรรหาและการเลือกสรรจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ไหวพริบ ปฏิภาณ ท่วงทีวาจา ทักษะคิด อารมณ์ มนุษยสัมพันธ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์รวมถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์และจำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่