

๓ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าใจการชำระภาษีและข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการชำระภาษีเพื่อ
แนะนำขั้นตอนในการชำระภาษีข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการชำระภาษีต่าง ๆ ให้ประชาชนได้เข้าใจและเห็นถึง
ความสำคัญของการชำระภาษี

๔ เพื่อเร่งรัดและให้การจัดเก็บภาษี ประจำปี ๒๕๕๙ ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

เป้าหมาย

๑. ออกบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ ให้ครอบคลุมทุกหมู่บ้าน จำนวน ๖ หมู่บ้าน
๒. ประชาชนในเขต เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ชำระภาษีได้ในหมู่บ้านของตนทำให้ไม่ต้องเสียเวลาใน
การทำงานเพื่อเดินทางมาชำระภาษีที่ เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา
๓. ผู้มีหน้าที่ชำระภาษี หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔,๗ และ ๘ ในเขตเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา จำนวน ๖๐๐
ราย

ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

วิธีดำเนินการ

๑. เสนอโครงการ เพื่อพิจารณาขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น
๒. แจ้งให้ผู้นำสมาชิกสภาฯ , พนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ในสังกัดรับทราบในโครงการและวัตถุประสงค์
ของโครงการ
๓. ประสานกับกองต่างๆในองค์กร ,สมาชิกสภาฯ และผู้นำท้องที่เพื่อดำเนินการและประสานภายใน
ชุมชน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามโครงการและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องดำเนินการตาม
โครงการ
๕. ประเมินผลและสรุปการจัดทำโครงการเสนอต่อนายกเทศมนตรี

สถานที่ดำเนินการ

โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จะดำเนินการในพื้นที่ดังต่อไปนี้

ที่	วัน เดือน ปี	เวลา	สถานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	๕ ก.พ. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๗	
๒.	๖ ก.พ. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้านม.๔	
๓.	๗ ก.พ. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๑	
๔.	๘ ก.พ. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๘	
๕.	๙ ก.พ. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๓	
๖.	๑๐ ก.พ. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๒	
๗.	๕ มี.ค. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๗	
๘.	๖ มี.ค. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๔	
๙.	๗ มี.ค. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๑	
๑๐.	๘ มี.ค. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๘	
๑๑.	๙ มี.ค. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๓	
๑๒	๑๐ มี.ค. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๒	

ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

งบประมาณ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ประชาชนได้ทราบขั้นตอนและระยะเวลาแล้วเสร็จในการเสียภาษีแต่ละประเภท
๒. ลดค่าใช้จ่ายและช่วยประหยัดเวลาในการเดินทางมาเสียภาษีของประชาชน
- ๓.. การจัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา เป็นไปตามประมาณการรายรับที่ตั้งไว้
๔. ได้ข้อมูลการจัดเก็บ การประเมินภาษีอย่างถูกต้องและเป็นธรรมตามข้อมูลที่เป็นจริง
๕. ประชาชนมีส่วนร่วม และให้ความร่วมมือในการพัฒนางานจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

ลงชื่อ



(นางสาวอมรรัตน์ วงษ์จีน)

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

ผู้เขียนโครงการ

ลงชื่อ



(นางสวานันทนา ส่งเสริม)

ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๔ รักษาการแทน
นักวิชาการจัดเก็บรายได้

ผู้เขียนโครงการ

ลงชื่อ

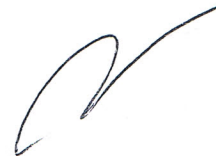


(นายวัชระ คลีแก้ว)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวณัฏฐ์ รุจิระยรรยง)

ปลัดเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายทิวา บุญยุค)

นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์พัฒนา

ผู้อนุมัติโครงการ

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี ๒๕๕๙
ของ เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา อำเภอศรี จังหวัดชุมพร

ที่	วัน เดือน ปี	เวลา	สถานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	๕ ก.พ. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๗	
๒.	๖ ก.พ. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้านม.๔	
๓.	๗ ก.พ. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๑	
๔.	๘ ก.พ. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๘	
๕.	๙ ก.พ. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๓	
๖.	๑๐ ก.พ. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๒	
๗.	๕ มี.ค. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๗	
๘.	๖ มี.ค. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๔	
๙.	๗ มี.ค. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๑	
๑๐.	๘ มี.ค. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๘	
๑๑.	๙ มี.ค. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๓	
๑๒.	๑๐ มี.ค. ๕๙	๐๙.๐๐-๑๔.๓๐	ศูนย์หมู่บ้าน ม.๒	

หมายเหตุ ๑. กรณีชำระตามปกติ ให้นำใบเสร็จรับเงินของปี ๒๕๕๘ มาด้วย

๒. กรณีประเมินใหม่ ให้นำ (๑) สำเนาทะเบียนบ้าน (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๓) สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดิน (๔) สำเนาหนังสือการเปลี่ยนแปลงเจ้าของที่ดิน (ถ้ามี) มาด้วย