



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา สำนักปลัด โทร. ๐-๗๗๕๓-๒๐๐๑

ที่ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์พัฒนา

เรื่องเดิม

ด้วยเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนาได้จัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตของคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนาทุกคนเพื่อให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ปราศจากความขัดแย้ง หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานอย่างเคร่งครัดต่อไป

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนาจึงขอประกาศเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนาเพื่อให้คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนาทุกคนได้ถือปฏิบัติโดยเป็นไปตามประกาศเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ดังนี้

๑. เรื่อง เจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา
๒. เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
๓. เรื่อง มาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อนและการให้หรือรับสินบน
๔. เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

เห็นควรประชาสัมพันธ์เพื่อทราบโดยทั่วกัน

(นายเฉลิมพล ยังสุข)
นิติกรชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

นางสาวจิรวรรณ กาญจนสงคราม

(นางสาวจิรวรรณ กาญจนสงคราม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล.....


(นางสาวณัฏฐ์ รุจิระยรรยง)
ปลัดเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

ความเห็นนายกเทศมนตรีฯ (☒) อนุมัติ
(☐) ไม่อนุมัติ


(นายสมคิด ประทับแก้ว)
นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์พัฒนา



ประกาศเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

เรื่อง เจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา มีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะสร้างองค์กรแห่งความใสสะอาด โดยการให้บริการด้านความโปร่งใส เพื่อความเป็นธรรมต่อประชาชนผู้รับบริการ และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนผู้รับบริการ และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา จะดำเนินการดังนี้

๑. บริหารงานและปฏิบัติงาน ด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชนด้วยความถูกต้องและเป็นธรรม
๒. ปลุกฝังค่านิยมทัศนคติให้บุคลากรในองค์กร ได้มีความรู้ ความสามารถ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการปฏิบัติงานและดำรงชีวิต
๓. ส่งเสริมให้องค์กรเอกชน และภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมบทบาทการรับรู้ข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมขององค์กรทุกรูปแบบ
๔. ยกย่องส่งเสริม “คนดี-คนเก่ง ประจำเดือน” แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา
๕. มุ่งต่อต้านและเฝ้าระวังการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยมีการเฝ้าระวังอย่างรัดกุมและเข้มมาตรการ การลงโทษขั้นสูงกับผู้ทุจริตคอร์รัปชัน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมคิด ประทับแก้ว)

นายกเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา



ประกาศเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา มีความโปร่งใสเกิดประโยชน์สูงสุด แก่หน่วยงานและสอดคล้องกับหลักการตามมาตรา ๘ ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ คือ คำนึงค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและตรวจสอบได้ เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑.จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน และเปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานภายใน ๓๐ วันทำการ หลังจากได้รับความเห็นชอบงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณ

๒.จัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ ภายใน ๕ วันทำการหลังจากการเสร็จสิ้นกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการและจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอตามรายการดังต่อไปนี้

- (๑) รายงานขอซื้อขอจ้าง
- (๒) เอกสารเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณาในครั้งนั้น (ถ้ามี)
- (๓) ประกาศเชิญชวนและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวนและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๔) ข้อเสนอผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- (๕) บันทึกการพิจารณาผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- (๖) ประกาศการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
- (๗) สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ รวมทั้งการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ (ถ้ามี)
- (๘) บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

๓. ห้ามมิให้ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น ทั้งนี้การมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องการพิจารณาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

๔. ห้ามมิให้บุคลากรหน่วยงานใช้อำนาจหน้าที่ดำเนินงานโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงิน หรือทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สิน

๕. จัดให้มีระบบตรวจสอบเพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงานสำหรับผู้มีหน้าที่เป็นคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยให้เจ้าหน้าที่รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบเพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์มที่กำหนดเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เป็นประจำทุกเดือน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายสมคิด ประทับแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์พัฒนา



ประกาศเทศบาลตำบลโพธิ์พิสัย

เรื่อง การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน
และการให้ทรัพย์สินส่วน

.....

ด้วยการทุจริตการรับสินบน หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ
เป็น รูปแบบหนึ่งของการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และเป็นเรื่องที่เกิดขึ้นโดย
ทั่วไปเป็นประจำ จึงสมควรที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ อันเป็นสาธารณะชนสำคัญทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงาน
และภาพลักษณ์ขององค์กร การรับทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วย
การป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรา ๓๑๓ วรรคสอง ๓๑๔ วรรคหนึ่ง และ ๓๑๕ วรรคหนึ่ง
การรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดอันได้ กฎหมายหรือกฎ ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตาม
บทบัญญัติแห่งกฎหมายอนุญาตให้ เจ้าหน้าที่ของรัฐรับได้ และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดย
ธรรมดาตามกฎหมายลักษณะที่กำหนด คือการรับ ทรัพย์สินส่วนรวมนี้ควรจะเรียกว่า "สินน้ำใจ" ดังนั้น การรับ
สินน้ำใจ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องปฏิบัติตามลักษณะที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดด้วย หากเจ้าหน้าที่
ของรัฐละเลย หรือไม่สามารถและไม่ได้การรับทรัพย์สินอื่น เป็นเรื่องสินน้ำใจให้สินบนแล้ว จะทำให้
เจ้าหน้าที่ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ตามหน้าที่และอำนาจของเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ไม่ดี แต่เจ้าหน้าที่ของรัฐ
สามารถ และหรือจำเป็นในเรื่องที่จำเป็นตาม การรับทรัพย์สินได้แล้ว ก็จะสามารถป้องกันไม่ให้มีการ
ละเมิดประมวลจริยธรรม ข้าราชการการเมือง พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๓๖ วรรคหนึ่ง และประโยชน์ส่วนรวมหรือการ
ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนป้องกันการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ของ
ภาครัฐได้

"ผลประโยชน์ทับซ้อน" "ผลประโยชน์ขัดกัน" "ผลประโยชน์ขัดแย้ง" หรือ "การขัดกัน แห่งผลประโยชน์"
ถ้อยคำเหล่านี้ได้เป็นรูปแบบหนึ่งของการแสวงหาประโยชน์โดยชอบ อันเป็นการกระทำที่ขัด ต่อหลัก
คุณธรรม จริยธรรม และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) โดยทั่วไปเรื่องผลประโยชน์ ทับ
ซ้อน จึงหมายถึงความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติ
หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ กล่าวที่เป็นสถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่ และได้ใช้
อิทธิพล ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้ได้ประโยชน์ส่วนตัว เพื่อชดเชยเงินให้ขาดปัญหา
ความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้น

เพื่อเป็นการป้องกันมิให้ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน และการให้
หรือ รับสินบนขึ้น เทศบาลตำบลโพธิ์พิสัย จึงกำหนดมาตรการขึ้น ดังนี้

๑. บุคลากรของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ต้องมีความเข้าใจในความหมายของความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interests)
๒. บุคลากรของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา จะต้องปกป้องผลประโยชน์ทางราชการ และสาธารณะ
๓. บุคลากรของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ต้องให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส
๔. บุคลากรของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ต้องไม่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือสิ่งอื่นใด จากผู้รับบริการ ผู้รับจ้าง เกินความเหมาะสม และได้มาโดยมิชอบ
๕. บุคลากรของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ไม่พึงทำงานในภาคธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือการจัดซื้อ จัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมคิด ประทับแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์พัฒนา



ประกาศเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา
เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ และต้องดำเนินงานตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) เพื่อให้บริการตามตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนเป็นปัจจุบัน นั้น เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา จึงกำหนดแนวทางเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ดังต่อไปนี้

๑. ผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูล มีหน้าที่ในการเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา โดยจะต้องตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และความสมบูรณ์ของข้อมูล ตลอดจนการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันและคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กรณีเป็นข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวกับระเบียบ มาตรการ ข้อมูลด้านการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง ต้องได้รับความเห็นชอบหรือรับรองจากหัวหน้าหน่วยงานระดับกอง หรือเทียบเท่า

๒. ให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบแต่ละกลุ่มงานในสำนักงานเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ต้องมีเนื้อหาอย่างน้อย ดังนี้

๒.๑ ข้อมูลหน่วยงาน (General Information) ประกอบด้วย ข้อมูลความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี คำรับรอง รายงานผลการปฏิบัติราชการ รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร แผนที่ตั้งหน่วยงาน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (email address)

๒.๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน (Law, Regulatory, Compliance) โดยแสดงที่มาของข้อมูลอย่างชัดเจน

๒.๓ คลังความรู้ (Knowledge) เช่น ข่าวสารความรู้สุขภาพในรูปแบบ Info Graphic สื่อมัลติมีเดีย บทความ ผลงานวิจัย ข้อมูลสถิติต่างๆ โดยอ้างอิงถึงแหล่งที่มาและวัน เวลา กำกับ เพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้

๒.๔ ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ข้อมูลแสดงรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการที่ระบุในแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน รวมถึงรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี

๒.๕ ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๙ (๑)(๒)(๓)(๔)(๕)(๖) และ (๗) และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดตามมาตรา ๙ (๘) และมาตรฐานเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ (Government Website Standard Version ๒.๐) ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)

๒.๖ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานพร้อมอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติงานนั้นๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ “คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน” และสามารถดาวน์โหลดคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๒.๗ คู่มือสำหรับประชาชน (Service Information) ข้อมูลการบริการตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการให้บริการต่างๆ แก่ประชาชน พร้อมอธิบายขั้นตอนการบริการอย่างชัดเจน ทั้งนี้ควรระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการให้บริการนั้นๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ “คู่มือสำหรับประชาชน” และสามารถดาวน์โหลดเอกสาร คู่มือ ตลอดจนแบบฟอร์ม (Download Forms) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการติดต่อราชการ (ถ้ามี)

๒.๘ ข่าวประชาสัมพันธ์ (Public Relations) ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้งเดือน รวมถึงข่าว ประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน ข่าวประชาสัมพันธ์ทั่วไป

๒.๙ ช่องทางการร้องเรียน รวมถึงข้อมูลสถิติการร้องเรียน

๒.๑๐ แสดงสถิติการเข้าใช้เว็บไซต์ แสดงระดับความพึงพอใจ และมีระบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.๑๑ อื่นๆ ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมคิด ประทับแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์พัฒนา