

คู่มือการปฏิบัติงาน

กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแส

ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

คำนำ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนามีบทบาทหน้าที่หลัก ในการกำหนดทิศทาง วางกรอบการดำเนินงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การส่งเสริม และคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน การส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน โดยร่วมกำหนดเป้าหมายการพัฒนา กลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้ไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ ความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล นอกจากนี้ ยังมีหน้าที่สำคัญในการประสาน ติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบจากช่องทาง การร้องเรียนของศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริต ๔ ช่องทาง ประกอบด้วย ๑) ตู้ไปรษณีย์ เลขที่ ๗๖/๖ หมู่ที่ ๗ ตำบลนาโพธิ์ อำเภอสวี จังหวัดชุมพร ๘๖๑๓๐ ๒) เว็บไซต์ “ศูนย์รับแจ้ง เบาะแส เรื่องทุจริต คอร์รัปชัน เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา <https://www.naphopattana.go.th> ๓) เฟซบุ๊ก “เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา” ๔) กล่องรับเรื่องร้องเรียน การทุจริตในเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ได้ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อเป็นวิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) สอดรับกับกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของ สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

หวังเป็นอย่างว่าคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จะเป็นประโยชน์สำหรับหน่วยงาน และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่จะนำไปเป็น มาตรฐานอย่างมีคุณภาพ

บทที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนามีบทบาทหน้าที่หลัก ในการกำหนด ทิศทาง วางกรอบการดำเนินงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การส่งเสริม และคุ้มครอง จริยธรรมของส่วนราชการ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต เพื่อใช้เป็น เครื่องมือสำคัญในการสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคีเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน การ ส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมบุคลากรเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ทุกระดับ กำหนดมาตรการปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม และสร้างเครือข่าย ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มุ่งเน้นป้องกันการทุจริตโดยร่วมกำหนด เป้าหมายการพัฒนากลยุทธ์การป้องกันการส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมไปสู่การปฏิบัติตามแผนงานโครงการที่วางไว้ ไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ ความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ประชาชนได้รับบริการที่ดี มีความพึงพอใจ เชื่อมั่น และศรัทธาต่อการบริหารราชการของหน่วยงาน นำไปสู่ค่าดัชนีภาพลักษณ์ของประเทศไทย (CPI:Corruption Perception Index) นอกจากนี้ ยังมีหน้าที่สำคัญในการรับแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียน ประสาน ติดตาม หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบ จากช่องทาง การร้องเรียนของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริตโดยมี ๔ ช่องทาง ประกอบด้วย

๑) ตู้ไปรษณีย์ เลขที่ ๗๖/๖ หมู่ ๗ ตำบล สวี อำเภอสวี จังหวัด ชุมพร ๘๖๑๓๐

๒) เว็บไซต์ ศูนย์รับแจ้งเบาะแส เรื่องทุจริตคอร์รัปชัน เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา
<http://Naphopattana.go.th>

๓) เฟซบุ๊ก “เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา”

๔) กล่องรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

ในส่วนการปฏิบัติงาน ดำเนินการตามกระบวนการงานจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่สอดคล้องกับ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๘

กำหนดว่า “เมื่อส่วนราชการใดได้รับการติดต่อสอบถามเป็นหนังสือจากประชาชน หรือส่วนราชการด้วยกันเกี่ยวกับงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้นที่จะต้องตอบคำถามหรือแจ้งการดำเนินการให้ทราบภายใน ๑๕ วัน หรือภายในระยะเวลาที่กำหนดบนพื้นฐานของ หลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ซึ่งอำนาจหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนการทุจริต การปฏิบัติหรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ จึงเป็นเรื่องที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริตต้องการบริหารส่วนตำบลน้ำจั้น จำเป็นต้องดำเนินการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน นอกจากนี้ยังได้บูรณาการร่วมกับศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลนาโพธิ์ เพื่อให้แนวทางการดำเนินงาน เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เกิดเป็นรูปธรรม มีมาตรฐาน และมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถแก้ไขปัญหาของประชาชน สร้างภาพลักษณ์และความเชื่อมั่น ตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นสำคัญ ภายใต้การอภิบาลระบบการรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ คือ การป้องกัน ส่งเสริม การรักษา และการฟื้นฟูบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ของระบบอย่างสูงสุดและยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้บุคลากรผู้เกี่ยวข้อง หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสามารถนำไปเป็นกรอบแนวทาง การดำเนินงานให้เกิดรูปธรรม ปฏิบัติงานตามมาตรฐาน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ด้านการทุจริต และประพตมิชอบ ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต และ ประพตมิชอบใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานตามขั้นตอน ที่สอดคล้องกับข้อกำหนด ระเบียบ หลักเกณฑ์ และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ
- ๓) เพื่อเป็นหลักฐานแสดงขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่สามารถถ่ายทอดให้กับ ผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ พัฒนาให้การทำงานเป็นมืออาชีพ รวมทั้งแสดงหรือเผยแพร่ให้กับบุคคลภายนอก หรือ ผู้ให้บริการให้สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการที่มีอยู่ รวมถึงเสนอแนะ ปรับปรุงกระบวนการ ในการปฏิบัติงาน
- ๔) เพื่อพิทักษ์สิทธิของประชาชนและผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

๓. บทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่รับผิดชอบ

มีบทบาทหน้าที่ในการดำเนินการเสริมสร้างความเข้มแข็งและเป็นเครือข่ายสำคัญ ในการขับเคลื่อนนโยบาย และมาตรการต่างๆ ในการต่อต้านการทุจริตในองค์กรรวมทั้งบูรณาการเชื่อมโยงกับศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่น

- ๑) เสนอแนะแก่หัวหน้าส่วนราชการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพตมิชอบของส่วนราชการ รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพตมิชอบของส่วนราชการ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง

๒) ประสาน เร่งรัด และกำกับให้หน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ

๓) ดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนการทุจริต การปฏิบัติหรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีขอบของเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

๔) คຸ້ມครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ พนักงานเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

๕) ประสานงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการคຸ້ມครองจริยธรรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการคຸ້ມครองจริยธรรม เสนอหัวหน้าส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๗) ปฏิบัติงาน สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๔ การร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

๑) ตู้ไปรษณีย์ เลขที่ ๗๖/๖ หมู่ที่ ๗ ตำบลนาโพธิ์ อำเภอสวี จังหวัดชุมพร ๘๖๑๓๐

๒) เว็บไซต์ ศูนย์รับแจ้ง เบาะแส เรื่อง ทุจริต คอร์รัปชัน เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา
<https://www.naphopattana.go.th>

๓) เฟสบุ๊ก เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

๔) กล่องรับเรื่องร้องเรียน /แจ้งเบาะแส การทุจริตในเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

๕ หลักเกณฑ์ในการรับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

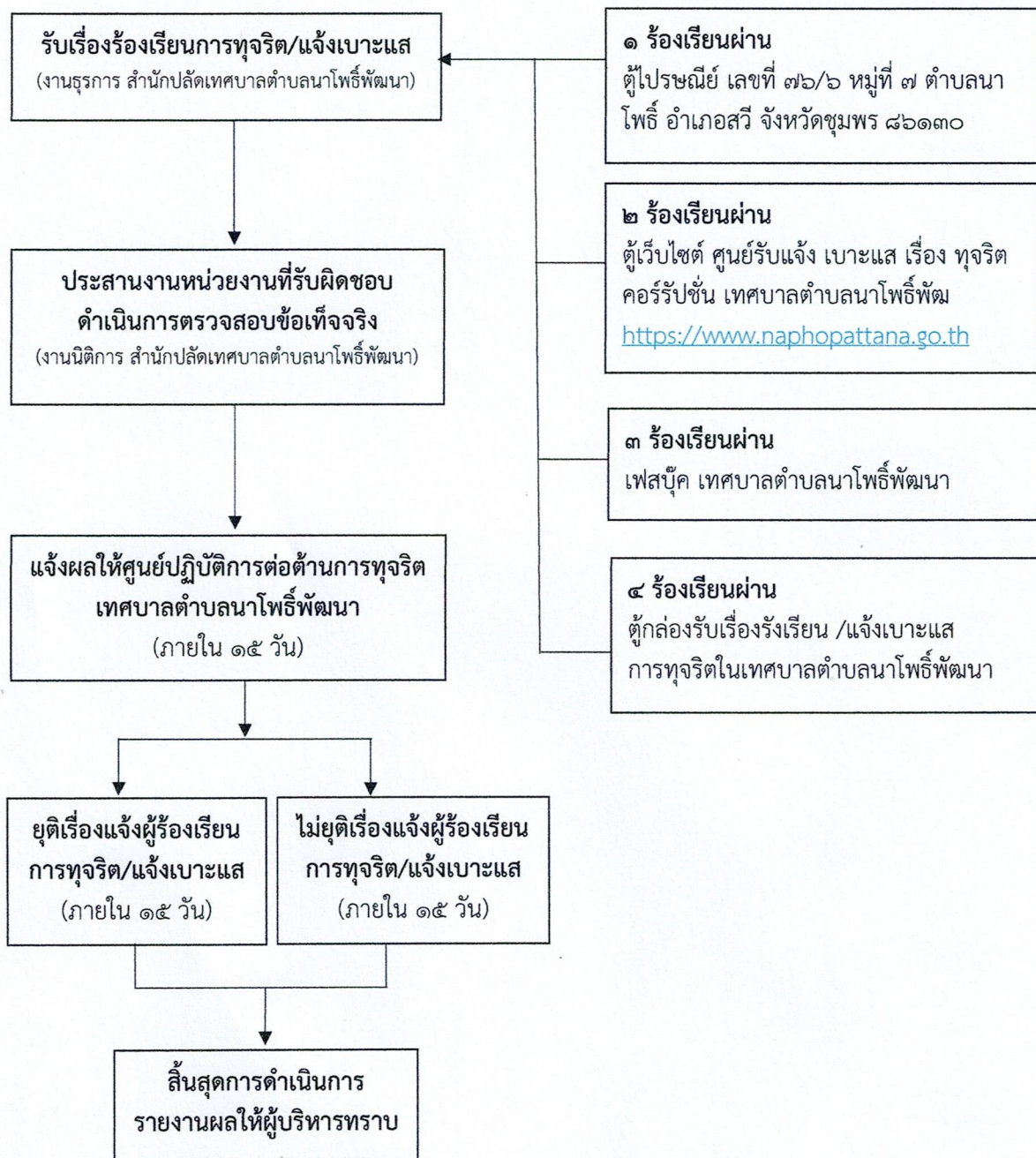
๑) ชื่อ-สกุล และที่อยู่ ของผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส

๒) วัน เดือน ปี ของหนังสือร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

๓) ชื่อ-สกุล ของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิด ข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกอบเรื่องร้องเรียน/เรื่องแจ้งเบาะแส ปรากฏอย่างชัดเจน เพียงพอที่จะสามารถดำเนินการสืบสวน/สอบสวนได้

๔) ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ และพยานบุคคล (ถ้ามี) ใช้ถ้อยคำสุภาพหรือข้อความสุภาพ

แผนผังกระบวนการ/ช่องทางการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแส



๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- ๑) เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา รับเรื่อง ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จากช่องทางการร้องเรียน ๔ ช่องทาง
- ๒) เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต คัดแยกหนังสือ วิเคราะห์เนื้อหา ของเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๓) เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สรุปความเห็นเสนอและจัดทำหนังสือถึงผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปทราบและพิจารณา
- ๔) เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ / ตอบข้อซักถามชี้แจงข้อเท็จจริง
- ๕) เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต แจ้งผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อทราบเบื้องต้นภายใน ๑๕ วัน
- ๖) เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต รับรายงานและติดตามความก้าวหน้าผลการ ดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๗) เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เก็บข้อมูลในระบบสารบรรณ เพื่อการประมวลผล และสรุปวิเคราะห์เสนอผู้บริหาร
- ๘) เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต จัดเก็บเรื่อง

๗. การรับและตรวจสอบข้อร้องเรียนร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ดำเนินการรับและติดตามตรวจสอบข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่เข้ามายังหน่วยงานจากช่องทางต่าง ๆ โดยมีข้อปฏิบัติตามที่กำหนด ดังนี้

ช่องทาง ความถี่ในการตรวจสอบช่องทาง ระยะเวลาดำเนินการรับข้อร้องเรียน เพื่อประสานหาทางแก้ไข หมายเหตุ

ร้องเรียนด้วยตัวเองผ่านกล่องรับเรื่องร้องเรียน	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ
ร้องเรียนผ่านตู้ไปรษณีย์	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ
ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ
ร้องเรียนทางเฟซบุ๊ก	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ

ภาคผนวก

แบบคำร้องเรียน/แจ้งเบาะแส
การทุจริตและประพฤติมิชอบ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา
อำเภอสวี จังหวัดชุมพร ๘๖๑๓๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์พัฒนา

ข้าพเจ้าอายุ.....ปีอยู่บ้านเลขที่
.....หมู่ที่.....ตำบลอำเภอจังหวัดโทรศัพท์
.....อาชีพเลขที่บัตรประชาชนออกโดย
.....วันออกบัตรวันหมดอายุ.....มีความประสงค์ขอร้องเรียน/
แจ้งเบาะแสการต่อต้านการทุจริต เพื่อให้เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนาพิจารณาดำเนินการตรวจสอบหรือช่วยเหลือและ
แก้ไขปัญหาในเรื่อง

.....
.....
.....
.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำขอร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการต่อต้านการทุจริต

ตามข้างต้นเป็นจริงทุกประการ โดยข้าพเจ้าขอส่งเอกสารหลักฐานประกอบการร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ถ้ามี) ได้แก่

๑)จำนวน.....ชุด

๒)จำนวน.....ชุด

๓)จำนวน.....ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

เรียน เรียนหัวหน้าสำนักเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลนาโพธิ์

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์พัฒนา

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

รายงานสถิติการรับแจ้ง เรื่อง ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

การทุจริตและประพฤติมิชอบ

เดือน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	หมายเหตุ
ตุลาคม ๒๕๖๕					
พฤศจิกายน ๒๕๖๕					
ธันวาคม ๒๕๖๕					
มกราคม ๒๕๖๖					
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖					
มีนาคม ๒๕๖๖					
เมษายน ๒๕๖๖					
พฤษภาคม ๒๕๖๖					
มิถุนายน ๒๕๖๖					
กรกฎาคม ๒๕๖๖					
สิงหาคม ๒๕๖๖					
กันยายน ๒๕๖๖					
รวม					



ประกาศเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

ด้วยเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา เห็นถึงความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมีการมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลที่ดีในการบริหารงานและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวังเพื่อสกัดกั้นเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตประพจน์มิชอบขึ้นในหน่วยงาน ซึ่งเป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ตลอดจนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ที่ได้ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพจน์มิชอบในหน่วยงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนาจึงจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา (ศปท.ตด.นาโพธิ์พัฒนา) ขึ้น โดยมีสาระสำคัญดังนี้

๑. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ตั้งอยู่ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา งานนิติการ เลขที่ ๗๖/๖ หมู่ที่ ๗ ตำบลนาโพธิ์ อำเภอสวี จังหวัดชุมพร หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๗-๕๓๒-๐๐๑

๒. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา มีบทบาทหน้าที่หลักในการกำหนดทิศทาง วางกระบวนการดำเนินงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพจน์มิชอบ

๓. ช่องทางการร้องเรียน/แจ้งเบาะแสมีดังนี้

๓.๑ ติดต่อด้วยตนเองที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

๓.๒ ทางไปรษณีย์ ส่งถึง เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา เลขที่ ๗๖/๖ หมู่ที่ ๗ ตำบลนาโพธิ์ อำเภอสวี จังหวัดชุมพร ๘๖๑๓๐

๓.๓ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๗-๕๓๒-๐๐๑

๓.๔ ทางตู้รับความคิดเห็น/เรื่องร้องเรียน เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

๓.๕ ทางเว็บไซต์ เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา www.naphopattana.go.th

๓.๖ ทาง Facebook สำนักงานเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

ทั้งนี้ ในการร้องเรียน/แจ้งเบาะแสให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการรับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพจน์มิชอบ ที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนาได้กำหนดไว้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมคิด ประทับแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์พัฒนา



คำสั่งเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

ที่ ๑๘๐/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา

ตามที่เทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ได้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อให้การดำเนินงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลที่ดีในการบริหารงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบขึ้นในหน่วยงาน ซึ่งเป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๓ – ๒๕๖๔) ตลอดจนเป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานที่ได้ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งคณะทำงานและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ดังนี้

๑. คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|--------------------|
| ๑) นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์พัฒนา | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) รองนายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์พัฒนา | คณะทำงาน |
| ๓) ปลัดเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา | คณะทำงาน |
| ๔) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | คณะทำงาน |
| ๕) ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะทำงาน |
| ๖) ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะทำงาน |
| ๗) นิติกร | คณะทำงาน/เลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดทิศทาง วางกรอบการดำเนินงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
๒. เสนอแนะการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และจังหวัดชุมพร
๓. ประสานงาน ติดตาม เฝ้าระวังและกำกับ ให้หน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลนาโพธิ์พัฒนา ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน

/ ๔. คู่มครองจริยธรรม...

๔. คຸ້ມคຣองจຣຍຣຣມຕາມປຣະມວລຈຣຍຣຣມ ມາຕຣຸຊານຄຸນຣຣມແລະຈຣຍຣຣມຂອງເຈົ້າຜ້າທີ່ໃນສັງຄັດເທສບາລຕຳບລນາໂພຣ໌ພັດນາ
 ๕. ຣັບຂໍຣຶ່ງຣຶ່ງເຣຍຣນກາທຸຈຣີຕ ກາປຸປັຕິຫຣື່ອລະເວັ້ນກາປຸປັຕິຜ້າທີ່ໂດຍມີຂອບຂອງເຈົ້າຜ້າທີ່ໃນຜ້າງຣານເທສບາລຕຳບລນາໂພຣ໌ພັດນາ ດຳເນີນກາຕາມອຳນາຈຜ້າທີ່ຜ້າຣື່ອສ່ຣ່ຣ່ໂປ່ງຜ້າງຣານທີ່ເຄື່າຍຂຶ້ງ
 ๖. ປຣະສານງານ ເຣັງຣັດ ແລະຕິດຕາມເຄື່າຍກັບກາດຳເນີນກາແລະຣຸ່ມມື່ອໃນກາປຶ້ງກັນແລະປຣາບປຣາມກາທຸຈຣີຕແລະປຣະພຸດຕິມີຂອບກັບສ່ຣ່ນຣາຂາກແລະຜ້າງຣານທີ່ເຄື່າຍຂຶ້ງ
 ๗. ຕິດຕາມ ປຣະເມີນຜຣ ແລະຈັດທຳຣາຍງານຕາມແຜນປຸປັຕິກາປຶ້ງກັນກາທຸຈຣີຕ
 ๘. ຣວຣຣວມຂໍຣຸ່ມຂຶ້ງສຸຕິເຣັງຣຶ່ງຣຶ່ງເຣຍຣນກາທຸຈຣີຕແລະປຣະພຸດຕິມີຂອບຂອງເຈົ້າຜ້າທີ່ ໃນຜ້າງຣານປຣະຈຳປີ
 ๙. ປຸປັຕິງານຣຸ່ມກັນຜ້າຣື່ອສັບສຸນນາກາປຸປັຕິງານຂອງຜ້າງຣານອື່ນທີ່ເຄື່າຍຂຶ້ງຜ້າຣື່ອທີ່ໄດ້ຣັບມອບຜ້າຍາ
- ເຈົ້າຜ້າທີ່ປຣະຈຳສຸນຍໂປປັຕິກາຕໍ່ດຳນາກາທຸຈຣີຕເທສບາລຕຳບລນາໂພຣ໌ພັດນາ ປຣະກອບດ້ວຍ
- | | |
|-------------------------|--------------------------------|
| ๑) ຜ້າຜ້າສຳນັກປັດເທສບາລ | ຣັບຜິດຂອບຜ້າງຣານສຳນັກປັດເທສບາລ |
| ๒) ຜ້າຜ້າຜ້າກາກາກາກາ | ຣັບຜິດຂອບຜ້າງຣານກາກາກາ |
| ๓) ຜ້າຜ້າຜ້າກາກາກາ | ຣັບຜິດຂອບຜ້າງຣານກາກາກາ |
| ๔) ຜ້າຜ້າຜ້າກາກາກາ | ຣັບຜິດຂອບດຳເນີນກາທາງວິນຍ |
| ๕) ຜ້າຜ້າ | ເຈົ້າຜ້າທີ່ປຣະຈຳສຸນຍໂ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

Sumit

(นายสมคิด ประทับแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์พัฒนา